



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

*25 апреля 2017 года*

№ *307-мр*

Иркутск

О Положении об организации и проведении демонстрационного экзамена

В соответствии с планом пилотной апробации проведения демонстрационного экзамена по методике Ворлдскиллс Россия в профессиональных образовательных организациях Иркутской области, утвержденным распоряжением министерства образования Иркутской области от 20 марта 2017 года № 195 – мр, руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года № 391/170-пп:

1. Утвердить Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена в профессиональных образовательных организациях Иркутской области в 2017 году (прилагается).

2. Начальнику отдела профессионального образования министерства образования Иркутской области А.А. Гетманской направить данное распоряжение в профессиональные образовательные организации Иркутской области и в ГАУ ДПО «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» для организации работы по участию в пилотной апробации проведения демонстрационного экзамена по методике Ворлдскиллс Россия.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Иркутской области Е.А. Торунова.

Министр

В.В. Перегудова

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением министерства  
образования Иркутской области  
от \_\_25 апреля\_\_ 2017 года № \_307-мр\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации и проведении демонстрационного экзамена в профессиональных образовательных организациях Иркутской области в 2017 году

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования (далее-ДЭ).

1.2. Информация о ДЭ размещается на официальном сайте Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» в сети «Интернет» (<http://center-prof38.ru/>) и на официальных сайтах профессиональных образовательных организаций – пилотных площадок проведения в 2017 году демонстрационного экзамена (далее – пилотные площадки).

1.3. Демонстрационный экзамен – это форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности требованиям стандартов «Ворлдскиллс Россия».

1.4. Целью проведения ДЭ является определение соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования (далее - СПО) требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов СПО(далее - ФГОС СПО) и требованиям стандартов «Ворлдскиллс Россия»по соответствующим компетенциям.

#### 2. Полномочия организаторов и организация демонстрационного экзамена

2.1. Координаторами подготовки и проведения ДЭ является Региональный координационный центр WorldSkillsRussia по Иркутской области (далее - РКЦ) Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» (далее - РЦМРПО).

2.2. Образовательные организации - пилотные площадки:

- разрабатывают задания для ДЭ;
- проводят информирование образовательных организаций об условиях, сроках и требованиях к участникам (студентам, экспертам) ДЭ;
- формирует списки студентов и экспертов и передает их в РКЦ;
- формирует график проведения ДЭ по каждой компетенции и направляет в РКЦ на согласование;

- не позднее, чем за 15 календарных дней до официальной даты ДЭ уведомляет участников о графике его проведения по каждой компетенции;

- собирает, обобщает и передает в РКЦ документацию по организации и итогам проведения ДЭ не позднее чем через 10 дней после проведения ДЭ.

#### 2.3. РКЦ:

- согласовывает график проведения ДЭ по каждой компетенции;
- обеспечивает предоставление информации о ходе подготовки и проведения ДЭ в министерство образования Иркутской области;

- осуществляет организационно-методическое сопровождение подготовки и проведения ДЭ.

2.3. ДЭ проводится по компетенциям, соответствующим профессиям/специальностям, входящим в перечень ТОП-50 наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей и по компетенциям, определенным министерством образования Иркутской области.

### 3. Обязательные условия для проведения демонстрационного экзамена

3.1. Обеспечение количества участников ДЭ не менее 30% от количества обучающихся выпускной учебной группы, принимающей участие в ДЭ.

3.2. Оценка результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется экспертами.

3.3. К организации и проведению ДЭ допускаются:

- сертифицированные эксперты Союза;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом, и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;

- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом, и имеющие свидетельства о праве проведения регионального чемпионатов.

3.4. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ДЭ, не допускается оценивание результатов работ студентов, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке. При этом указанные эксперты, имеют право оценивать работы других участников экзамена.

### 4. Этапы подготовки демонстрационного экзамена

#### 4.1. Организационный этап.

##### 4.1.1. Формирование перечня компетенций.

Перечень компетенций, по которым проводится ДЭ, утверждается министерством образования Иркутской области.

Компетенции определяются на основе анализа востребованности профессий и специальностей для приоритетных отраслей региона из списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования, а также по компетенциям Союза.

##### 4.1.2. Разработка регламентирующих документов.

В образовательной организации – пилотной площадке создается рабочая

группа по организации ДЭ.

Рабочая группа разрабатывает пакет документов, включающий в себя:

1. Техническое описание заданий для ДЭ.
2. Инфраструктурный лист.
3. Критерии оценки по компетенции.
4. Индивидуальный оценочный лист экзаменуемого.
5. Шкала приведения балловой системы к оценочной.
6. Документацию по охране труда и технике безопасности.
7. Протокол ДЭ.

Пакет документов должен быть опубликован на официальном сайте пилотной площадки и РКЦ в разделе «Демонстрационный экзамен 2017».

Для разработки пакета документов ДЭ в 2017 году используются задания, рекомендованные Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс Россия» (далее – Союз) (размещены по ссылке <http://worldskills.ru/demonstracionnyu-yekzamen/>) для проведения ДЭ.

Разработанные пакеты документов утверждаются Главными экспертами по пилотным площадкам.

4.1.3. Формирование экспертной группы, организация и обеспечение деятельности экспертной группы.

Главные эксперты на каждую площадку проведения экзамена приглашаются пилотной площадкой самостоятельно из числа экспертов, отвечающих одному из требований в пункте 3.3. настоящего положения (далее - Главный эксперт).

При непосредственном участии и по согласованию с Главным экспертом формируется Экспертная группа. Экспертная группа состоит из педагогических работников учреждений СПО, имеющих опыт участия в чемпионатах «Молодые профессионалы» регионального уровня в качестве экспертов. В экспертную группу включаются также представители работодателей

Организация деятельности Экспертной группы осуществляется Главным экспертом, который после ее формирования обязан распределить обязанности и полномочия между членами Экспертной группы по подготовке и проведению экзамена

На время проведения экзамена из состава Экспертной группы назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

4.1.4. Регистрация участников экзамена, информирование о сроках и порядке проведения ДЭ.

Образовательные организации, принявшие решение об участии в демонстрационном экзамене, формируют список участников демонстрационных экзаменов по компетенциям на основе личных заявлений студентов.

Пилотные площадки, на базе которых будут сдавать ДЭ студенты, определяется образовательными организациями самостоятельно.

Образовательные организации должны организовать участие студентов в

демонстрационном экзамене хотя бы по одной компетенции.

Регистрация участников и экспертов ДЭ осуществляется на сайта образовательных организаций – пилотных площадок и (или) по электронной почте.

4.1.5. Подготовка площадки проведения экзамена и установка оборудования.

После уточнения количества участников экзамена по компетенциям, Главным экспертом разрабатывается и утверждается схема расстановки и комплектования рабочих мест на каждую площадку.

Ответственность за обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимым оборудованием для проведения ДЭ по каждой компетенции в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами несет пилотная площадка.

За 1 день до начала экзамена Главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования.

4.1.6. Сумму организационного взноса за участие в ДЭ определяет пилотная площадка по согласованию с министерством образования Иркутской области.

4.2. Проведение демонстрационного экзамена

4.2.1. Подготовительный этап.

В первый день проведения экзамена осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее - ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись.

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время (не более 2 часов) на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Участники должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами ТБ.

#### 4.2.2. Правила и нормы техники безопасности.

Все лица, находящиеся на площадке проведения экзамена, должны соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ.

За 1 месяц до начала экзамена полная документация по ОТ и ТБ размещается на официальном сайте пилотной площадки. Документация по ОТ и ТБ разрабатывается и утверждается пилотной площадкой и должна включать в себя подробную информацию по испытаниям и допуску к работе на электрических ручных инструментах.

Пилотная площадка несет ответственность за соответствие технологического оснащения экзамена нормам ОТ и ТБ.

#### 4.2.3. Проведение основных мероприятий демонстрационного экзамена.

Правила поведения во время экзамена, права и обязанности участников и членов Экспертной группы.

Участник при сдаче ДЭ должен иметь при себе паспорт и полис обязательного медицинского страхования.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) во время ДЭ.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника.

В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене по

причине болезни или несчастного случая ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

Все вопросы по участникам, чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, передаются Главному эксперту и рассматриваются Экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии образовательной организации, которую представляет участник.

Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

Процедура проведения ДЭ проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости. Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

#### 4.2.4. Оценка экзаменационных заданий.

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанной на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием.

Члены Экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения демонстрационного экзамена и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).

Одно из главных требований при выполнении оценки заданий ДЭ - это обеспечение отсутствия преимуществ у кого-либо из участников экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы», включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксации выставленных оценок и/или баллов вручную.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ.

**4.3. Оформление результатов экзамена.** Итоговое заседание экспертной группы.

Баллы, выставленные членами Экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в протокол ДЭ.

После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание Экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями.

В случае выявления несоответствия или других ошибок, требующих исправления оценки, каждым членом Экспертной группы по рассматриваемому аспекту заверяется форма приема оценки, тем самым обозначается согласие с внесением исправления.

По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена и итоговая оценка, полученная при переводе бальной шкалы в оценочную.

## **5. Результаты демонстрационного экзамена**

5.1. Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется Главным экспертом.

5.2. Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий по завершении экзамена.

5.3. Пилотная площадка выдает участникам сертификаты по итогам ДЭ.

5.4. Образовательная организация, принявшая участие в ДЭ самостоятельно принимает решение о зачете результатов ДЭ.

**6. Обеспечение информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена**

6.1. В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении ДЭ рекомендуется организовать свободный доступ зрителей для наблюдения за ходом проведения экзамена с учетом соблюдения всех норм техники безопасности, а также правил проведения ДЭ.

6.2. Рекомендуется также использовать ресурсы, позволяющие организовать видеотрансляции в режиме онлайн на площадках ДЭ. с возможностью обратной связи с аудиторией и другими полезными опциями.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение включает в себя разделы регламентирующего характера, которые распространяются на всех участников ДЭ в Иркутской области и могут быть использованы как непосредственно, так и в качестве основы для разработки локальных нормативных актов в образовательных организациях.

7.2. Условия, указанные в разделе 3 настоящего Положения, являются обязательными для всех участников проведения ДЭ, невыполнение одного или нескольких из указанных условий является основанием для непризнания результатов ДЭ.